

załącznik nr 2 do Regulaminu przetargu – wzór umowy

nr sprawy 1/LOG/22

## UMOWA NAJMU nr ...../U/LOG/22

zawarta w dniu ..... we Wrocławiu pomiędzy:

**Wojewódzkim Zespołem Specjalistycznej Opieki Zdrowotnej**, ul. Dobrzyńskiej 21/23, 50-403 Wrocław; NIP: 899-22-28-643; REGON: 930266152; zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem: 0000027005;

w imieniu którego działa:

1. ....,

zwanym dalej **Wynajmującym**

a

.....  
.....

NIP..... REGON.....

wpisanym do rejestru ..... pod numerem .....

reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym w dalszej części umowy **Najemcą**,

łącznie zwanymi dalej **Stronami**,

o następującej treści:

### §1

#### Przedmiot najmu

1. Wynajmujący oświadcza, że jest użytkownikiem nieruchomości zabudowanej, położonej we Wrocławiu przy ul. Dobrzyńskiej 21/23, stanowiącej własność Województwa Dolnośląskiego, zapisanej w Księdze Wieczystej nr WR1K/00128917/4, prowadzonej przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Krzyków we Wrocławiu, IV Wydział Ksiąg Wieczystych.
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest najem powierzchni części dwóch elewacji budynku przy ul. Dobrzyńskiej 21/23 we Wrocławiu, tj. części elewacji:
  - 1) zachodniej - **od strony Galerii Dominikańskiej**,  
o wymiarach ok. 14 m (szerokość) x ok. 17 m (wysokość),
  - 2) północnej - **od strony Mostów Grunwaldzkiego i Pokoju**,  
o wymiarach ok. 16 m (szerokość) x ok. 15 m (wysokość),  
celem umieszczenia reklam.
3. Obie elewacje są wyposażone w system mocowania, a także podświetlenie reklam.
4. Wydanie przedmiotu najmu, o którym mowa w ust. 2, nastąpi w terminie **do 3 dni roboczych** od daty obowiązywania niniejszej umowy, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez uprawnionych przedstawicieli Stron.
5. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu wydania przedmiotu najmu, o którym mowa w ust. 4, z przyczyn od niego niezależnych. W takiej sytuacji czynsz najmu będzie naliczany począwszy od daty obustronnego podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

## §2

### Zobowiązania Najemcy

1. Najemca zobowiązuje się uzyskać wszelkie wymagane prawem zezwolenia, na umieszczenie reklam na powierzchniach, o których mowa w §1 ust. 2, dokonać wymaganych uzgodnień i powiadomień.
2. Najemca zobowiązany jest do używania przedmiotu najmu zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Najemca nie będzie przedmiotem umowy - lub jego części - podnajmował lub oddawał go w nieodpłatne użytkowanie osobie trzeciej, bez pisemnej zgody Wynajmującego.
4. Najemca nie może umieszczać na najmowanych powierzchniach, o których mowa w §1 ust. 2, reklam działalności konkurencyjnych wobec działalności WZSOZ, reklam wyrobów alkoholowych i tytoniowych, reklam godzących w dobre obyczaje oraz sprzecznych z porządkiem prawnym obowiązującym w Polsce, w tym w szczególności: reklam naruszających znaki towarowe i dobra osobiste osób trzecich, niezgodnych z przepisami prawa autorskiego, niezgodnych z przepisami ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dotyczących towarów, których reklama jest zabroniona, o charakterze pornograficznym, religijnym, politycznym, itp.
5. Najemca zobowiązuje się, że umieszczone reklamy nie zakłócą prawidłowego funkcjonowania Wynajmującego, reklama na elewacji od strony Galerii Dominikańskiej nie zasłoni okien budynku Wynajmującego, a reklama na elewacji od strony Mostów Grunwaldzkiego i Pokoju zasłoni max. 4 okna budynku Wynajmującego wyłącznie w przypadku, jeśli będzie w formie przepuszczającej światło siatki/membrany/tkaniny. Niedopuszczalne jest, aby reklama na elewacji od strony Mostów Grunwaldzkiego i Pokoju w innej formie (np. nieprzepuszczający światła baner, tablica, mural, itp.) zasłoniła jakiegokolwiek okno budynku Wynajmującego.
6. Najemca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i ppoż.
7. Najemca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie ekspozycji reklam, przy ich wykonywaniu i usuwaniu. W przypadku powstania takich szkód, Najemca jest zobowiązany usunąć je własnym staraniem i na własny koszt w terminie uzgodnionym z Wynajmującym.
8. Najemca własnym kosztem i staraniem ubezpieczy przedmiot umowy oraz jego wyposażenie od zdarzeń losowych i kradzieży.
9. W przypadku korzystania z oświetlenia reklam, Najemca zobowiązuje się do zamontowania na własny koszt i we własnym zakresie podliczników energii elektrycznej oraz do ponoszenia kosztów energii elektrycznej na podstawie wskazań tych podliczników.
10. Najemca może dokonywać zmian w treści reklam z zastrzeżeniem zapisu ust. 4. Zmiana treści reklamy będzie wykonywana na koszt Najemcy, po uprzednim pisemnym (z minimum **3-dniowym** wyprzedzeniem) zawiadomieniu Wynajmującego oraz wyłącznie w dni wolne od pracy lub w dni powszednie poza godzinami 7<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>.
11. Wynajmujący wyraża zgodę, aby reklama miała formę muralu, pod następującymi warunkami:
  - 1) mural będzie wykonany za pomocą paroprzepuszczalnych farb elewacyjnych nanoszonych na podłoże w kolorze białym, nie powodując trwałych zmian na elewacji budynku,
  - 2) koszty wykonania i usunięcia muralu ponosi w całości Najemca,
  - 3) Najemca własnym staraniem i na własny koszt zabezpieczy obszar prac związanych z wykonaniem i usunięciem muralu,
  - 4) o planowanym terminie rozpoczęcia malowania muralu lub jego usuwania Najemca powiadomi Wynajmującego pisemnie, z minimum **3-dniowym** wyprzedzeniem, określając szacowany termin zakończenia prac,
  - 5) działania Najemcy związane z malowaniem muralu oraz jego usunięciem nie mogą zakłócać prawidłowego funkcjonowania Wynajmującego ani stanowić utrudnienia dla jego pacjentów, stąd mogą być prowadzone wyłącznie w dni wolne od pracy lub w dni powszednie poza godzinami 7<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>, lub w terminie odrębnie uzgodnionym z Wynajmującym,
  - 6) najpóźniej po zakończeniu umowy najmu, Najemca jest zobowiązany, na własny koszt i własnym staraniem, pomalować całą powierzchnię elewacji, na której części znajdował się mural, na kolor uzgodniony z Wynajmującym.
12. Najemca zobowiązuje się do terminowego dokonywania płatności wynikających z umowy.

13. Dodatkowo Najemca zobowiązany jest wykonać reklamę na rzecz Wynajmującego na zasadach opisanych w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy.
14. Po zakończeniu umowy Najemca zobowiązuje się usunąć reklamę w formie siatki, membrany, tkaniny, tablice, banera, itp., zwrócić przedmiot najmu w stanie nie pogorszonym, z tym że nie ponosi odpowiedzialności za zużycie będące zwykłym następstwem prawidłowego używania – z zastrzeżeniem zapisów w ust. 11 pkt 6).
15. Zwrot przedmiotu najmu nastąpi obustronnie podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym najpóźniej w terminie **do 5 dni** od daty zakończenia obowiązywania umowy najmu.
16. W przypadku, gdy nie zostanie dotrzymany termin, o którym mowa w ust. 15, z przyczyn leżących po stronie Najemcy, Wynajmujący naliczy karę umowną w wysokości 1,5% miesięcznego czynszu najmu brutto za każdy dzień zwłoki. Wynajmujący ma prawo potrącić karę z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### §3

#### Zasady przeprowadzania prac adaptacyjnych

1. Prowadzenie przez Najemcę wszelkich prac adaptacyjnych na najmowanej powierzchni, a w szczególności modyfikacja montażu konstrukcji potrzebnej do umieszczenia reklamy, modyfikacja montażu oświetlenia, wymaga pisemnej zgody Wynajmującego i odbywa się na koszt Najemcy i jego staraniem.
2. Najemcy nie przysługuje zwrot poniesionych nakładów ani obniżka czynszu z tytułu dokonanych remontów i adaptacji przedmiotu najmu.

### §4

#### Zobowiązania Wynajmującego

1. Wynajmujący nie ponosi żadnej odpowiedzialności za treść reklam umieszczanych na powierzchniach, o których mowa §1 ust. 2.
2. Wynajmujący nie będzie utrudniał Najemcy dostępu do najmowanych powierzchni, o których mowa w §1 ust. 2, pod warunkiem spełnienia zapisów w §2 ust. 10 oraz ust. 11 pkt 4) i 5).
3. Wszelką korespondencję, skierowaną do Najemcy (w tym także wezwania do zapłaty, wezwania do realizacji zobowiązań, upomnienia, itp.), Wynajmujący będzie wysyłał pisemnie:
  - 1) w wersji papierowej, pocztą lub kurierem na **adres:** .....
  - 2) lub pocztą elektroniczną na adres **e-mail:** .....

### §5

#### Zasady płatności czynszu najmu i opłat za energię elektryczną

1. Strony ustalają miesięczną wysokość czynszu najmu z tytułu korzystania z przedmiotu niniejszej umowy w kwocie **netto** ..... **zł** (słownie netto: ..... złotych), tj. .... **zł brutto** (słownie brutto: ..... złotych), w tym podatek od towarów i usług VAT w obowiązującej stawce ....%.
2. Kwota czynszu nie zawiera opłaty za pobór energii elektrycznej potrzebnej do podświetlenia reklam. Podstawą do rozliczeń między Stronami z tytułu opłat za energię elektryczną będą wskazania podliczników.
3. Należność, o której mowa w ust. 1, będzie płatna z góry, w terminie **7 dni** od daty wystawienia faktury VAT przez Wynajmującego.
4. Należność, o której mowa w ust. 2, będzie płatna na podstawie odczytu wskazań podliczników, co miesiąc w terminie **7 dni** od daty wystawienia faktury VAT przez Wynajmującego.
5. Za datę płatności uważa się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wynajmującego.
6. Nieuregulowanie jakichkolwiek płatności w wyznaczonym terminie spowoduje naliczenie odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
7. Strony zgodnie ustalają, że określona w ust. 1, stawka czynszu będzie waloryzowana nie częściej niż raz w roku wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług opublikowanym przez Prezesa GUS za rok poprzedni. Strony ustalają, że pierwsza waloryzacja może nastąpić w 2023r. Zmiana ta nie wymaga wprowadzenia do umowy w formie pisemnej.

## §6

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Najemca jest zobowiązany złożyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej w wysokości czynszu najmu brutto za dwa pełne okresy płatności, tj. w kwocie ..... zł. Kwota zabezpieczenia będzie przechowywana przez Wynajmującego na nieoprocentowanym koncie.
2. Wadium w wysokości **30.000,00 zł**, wniesione przez Najemcę w toku postępowania przetargowego, zostanie zaliczone przez Wynajmującego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1. Pozostałą brakującą kwotę zabezpieczenia Najemca zobowiązuje się wnieść przed podpisaniem umowy.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu ewentualnych:
  - 1) zaległości Najemcy w płatnościach wynikających z niniejszej umowy;
  - 2) zniszczeń bezpośrednio w zakresie najmowanych powierzchni lub w zakresie innych części budynku, z których korzystał Najemca, a w szczególności elewacji, dachu i obróbek blacharskich na dachu, zainstalowanych kamer albo zniszczeń w zakresie stacji trafo, będących skutkiem niewłaściwego użytkowania najmowanej powierzchni oraz niewłaściwego korzystania z innych części budynku lub stacji trafo, w tym w szczególności podczas zmiany treści reklamy, wykonywania lub usuwania muralu,
  - 3) braku realizacji przez Najemcę zobowiązania wynikającego z zapisów w §2 ust. 11 pkt 6),
  - 4) zwłoki w przekazaniu przedmiotu najmu, o której mowa w §2 ust. 16.
4. Kwota, o której mowa w ust. 1, zostanie zwolniona (bez odsetek) po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej umowy, nie później niż w **15 dniu** od daty obustronnego podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o ile nie nastąpi sytuacja opisana w ust. 3 pkt 1), 2), 3) lub 4).
5. O zbliżającym się, określonym w ust. 4, terminie zwolnienia zabezpieczenia Najemca powiadomi Wynajmującego pisemnie z min. **7 dniowym** wyprzedzeniem. W przypadku braku przekazania w/w zawiadomienia lub otrzymania go przez Wynajmującego z opóźnieniem, Najemca nie będzie rościł pretensji z tytułu opóźnienia w zwolnieniu zabezpieczenia.
6. Jeśli zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie pokryje roszczeń Wynajmującego, Wynajmujący ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zabezpieczenie należytego wykonania w zakresie rzeczywistej szkody i utraconych korzyści.

## § 7

### Okres obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje **od dnia .....** i została zawarta na okres **5 lat, tj. do dnia .....**
2. Wynajmujący może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli:
  - 1) Najemca, pomimo pisemnego (w tym także pocztą elektroniczną) upomnienia, nadal używa przedmiot najmu w sposób sprzeczny z umową lub niezgodnie z jego przeznaczeniem, a w szczególności narusza zapisy §2 ust. 2-7, ust. 9-10, ust. 11 pkt 3) - 5) oraz §3 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 2) Najemca nie zrealizował w terminie zobowiązania, o którym mowa w §2 ust. 13 i - pomimo pisemnego (w tym także pocztą elektroniczną) upomnienia oraz wyznaczenia drugiego terminu realizacji nie krótszego niż 7 dni – nadal pozostaje w zwłoce z realizacją zobowiązania,
  - 3) Najemca jest w zwłoce z zapłatą czynszu najmu, o którym mowa w §5 ust. 1, za co najmniej jeden pełny okres płatności i nie reguluje należności, pomimo pisemnego (w tym także pocztą elektroniczną) wezwania go przez Wynajmującego do zapłaty,
  - 4) a także w przypadku, gdy nastąpi konieczność udostępnienia przedmiotu najmu, z przyczyn niezależnych od Wynajmującego, organom państwowym lub samorządowym na podstawie wydanej decyzji administracyjnej lub innego nakazu.
3. Najemca może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli Wynajmujący, wbrew ciężącemu na nim obowiązkowi podejmuje działania uniemożliwiające lub utrudniające Najemcy użytkowanie przedmiotu najmu i pomimo upomnienia stan ten utrzymuje.

4. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
  - 1) braku możliwości wypełnienia przez Najemcę zobowiązań określonych w §2 ust. 1; przy czym w przypadku, gdy Najemca chce skorzystać z powyższego uprawnienia, zobowiązany jest przedłożyć Wynajmującemu pisemną odpowiedź od odpowiednich organów odmawiającą wydania stosownego zezwolenia,
  - 2) zmiany przepisów administracyjnych uniemożliwiających ekspozycję reklam.
5. Po zakończeniu niniejszej umowy wykonane ulepszenia i instalacje, podliczniki oraz reklama, o której mowa w §2 ust. 13, przechodzą na własność Wynajmującego.

## § 8

### Klauzula informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Wynajmujący informuje, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych Najemcy jest Wojewódzki Zespół Specjalistycznej Opieki Zdrowotnej, z siedzibą przy ul. Dobrzyńskiej 21/23 50-403 Wrocław.
  - 2) W Wojewódzkim Zespole Specjalistycznej Opieki Zdrowotnej, został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych. Kontakt: iod@wzsoz.wroc.pl, tel.: 71 77 47 792.
  - 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
    - a. art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych;
    - b. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – w celach niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą;
    - c. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – w celu podjęcia działań rozliczeniowych, które ciążą na administratorze;
    - d. art. 6. ust. 1 lit. f) RODO - celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu WZSOZ.Przetwarzanie danych osobowych następuje w celu wystawiania rachunków, faktur VAT, realizacji zapisów umowy najmu, dokonywania rozliczeń oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń.
  - 4) Odbiorcami danych osobowych Najemcy będą osoby lub podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów z związku z realizacją obowiązków Administratora oraz osoby i podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
  - 5) Prawo żądania podania danych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Kodeksu Cywilnego, związanym z zawarciem umowy. Nieudostępnienie ich wiąże się z odmową zawarcia umowy.
  - 6) Najemcy przysługuje:
    - a. na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Najemcy;
    - b. na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych Najemcy, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Kodeksem Cywilnym;
    - c. na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
    - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Najemca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Najemcy narusza

przepisy RODO; Dane kontaktowe Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

- 7) Najemcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz na podstawie art. 21 RODO - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  - 8) Dane osobowe Najemcy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz dochodzenia roszczeń.
  - 9) Dane osobowe Najemcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
  - 10) Dane Najemcy nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
2. Jednocześnie Wynajmujący przypomina o ciążącym na Najemcy obowiązku informacyjnym, wynikającym z art. 13 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał oraz art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną w związku z zawarciem umowy.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich czynnościach i przeszkodach, mających wpływ na realizację niniejszej umowy.
2. W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe między Stronami z tytułu realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, a w razie braku porozumienia – przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Wynajmującego.
4. Oferta przetargowa i *Regulamin przetargu* wraz z załącznikami stanowią integralną część umowy.
5. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają - pod rygorem nieważności – formy pisemnej w postaci aneksu do umowy - z zastrzeżeniem §5 ust. 7.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### Załączniki do umowy:

1. Opis reklamy WZSOZ – załącznik nr 1.

**NAJEMCA:**

**WYNAJMUJĄCY:**

DYREKTOR  
Wojewódzkiego Zespołu Specjalistycznej Opieki Zdrowotnej  
*Waldemar Pliński*

Radca Prawny  
*Irena Smarzevska*

załącznik nr 1 do umowy najmu nr .../U/22 z dnia .....

## OPIS REKLAMY WZSOZ

dotyczy: przetargu dwuetapowego:

„Na najem części dwóch elewacji budynku WZSOZ o powierzchni ok. 240 m<sup>2</sup> każda, tj. zachodniej (od strony Galerii Dominikańskiej) oraz północnej (od strony Mostów Grunwaldzkiego i Pokoju), z przeznaczeniem na umieszczenie reklamy”

1. Najemca jest zobowiązany do wykonania reklamy dla potrzeb WZSOZ, która będzie umieszczona na południowej elewacji budynku od strony ul. Traugutta (zdjęcie elewacji poniżej).



Elewacja od strony ul. Traugutta – miejsce na reklamę WZSOZ.

2. Reklama ta ma być w formie **muralu** o wymiarach **ok. 3 m x 10 m**.
3. Treść reklamy:  
Informacje o działalności WZSOZ:
  - POZ – LEKARZE RODZINNI
  - LEKARZE SPECJALIŚCI
  - REHABILITACJA DZIECI I DOROSŁYCH
  - LABORATORIUM I DIAGNOSTYKA
  - SZCZEPIENIA
  - .....

*(do uzgodnienia po podpisaniu umowy najmu)*

Istotne jest uwypuklenie/ podkreślenie pierwszej pozycji.

“Dobrze na Dobrzyńskiej. Dbamy o Twoje zdrowie”

4. W mural musi być wkomponowane logo Narodowego Funduszu Zdrowia oraz Dolnego Śląska – wg wzoru jak poniżej:



5. Dodatkowo nad murałem należy umieścić kaseton LED w kształcie koła o średnicy ok. 3 m, z logo WZSOZ – wg wzoru jak poniżej:



centrum medyczne  
**DOBRYŃSKA**

6. System mocowania kasetonu LED do elewacji ma:
- zapobiegać powstawaniu zacieków na elewacji, tj. zapewnić dystans między tylną ścianą kasetonu, a elewacją,
  - uwzględniać fakt, że ściana, na której ma być montowany kaseton, jest docieplona warstwą styropianu o grubości ok. 10 cm, tj. należy przewidzieć odpowiednio długie dystanse montażowe.
7. Najemca jest zobowiązany wykonać projekt muralu i kasetonu LED (kolorystyka, czcionka, rozmieszczenie), uzgodnić go z WZSOZ i uzyskać jego akceptację.
8. WZSOZ zapewni wyprowadzenie zasilania pod kaseton LED.
9. Wykonanie projektu reklamy, muralu, kasetonu LED (wraz z dostawą, montażem i podłączeniem) będzie się odbywać na koszt i staraniem Najemcy. Najemcy nie będzie z tego tytułu przysługiwać zwrot żadnych kosztów ani obniżenie czynszu najmu. Realizacja musi się zakończyć w terminie **do 2 miesięcy** od daty podpisania umowy najmu.

**NAJEMCA:**

**WYNAJMUJĄCY:**